

广州城建职业学院

外籍教师公寓配置标准与管理办法（试行）

（征求意见稿，已根据吴锐助理的意见修改）

一、目的

为明确外教公寓供给原则、细化配置标准，更有效地管理外教宿舍，保证服务的效率和质量，按学校《ZW-010 教师公寓管理制度》和《ZW-001 固定资产管理办法》的精神，特制定本管理办法。

二、外教公寓的供给原则和配置标准

1. 外教在合同期内享受学校提供的住房及相应的物业管理服务。原则上单身外教配置标准为一房一厅公寓，外教携带配偶及家属配置标准为两房一厅公寓，如有特殊要求需向后勤处另行书面申请。
2. 外籍教师宿舍配置标准（以一房一厅为例，其他公寓套型参照此标准配置）

序号	项目	数量 (套、件)	规格
1	坐式马桶	1	品牌产品
2	电视机	1	40 寸以上品牌液晶
3	冰箱	1	150 立升以上
4	落地扇	1	品牌产品
5	洗衣机	1	品牌洗衣机（尽量能有中英文操作面板）
6	空调	2	冷暖（含客厅）
7	沙发	1	2-3 人软皮沙发
8	电视柜	1	棕色木质
9	茶几	1	棕色木质
10	办公桌	1	棕色木质
11	双人床+床垫（1.5 米）	1	棕色木质双人床，床垫柔软
12	床头柜	1	棕色木质
13	衣柜	1	棕色双门衣柜
14	电烧水壶	1	1.5 升以上，品牌产品
15	微波炉	1	20 升左右，机械式操作面板
16	烤箱	1	25 立升以上
17	电磁炉	1	品牌产品

18	餐桌、椅	1	棕色木质餐桌，4把配套椅子
19	电磁炉用的平底锅	1	质量好
20	电磁炉用的炒锅	1	平底，带把，有盖
21	台灯/床头灯	1	容易换灯泡
22	电脑	1	17寸液晶
23	枕头和枕巾	1	质地好
24	床单	1	质地好，双人床大小，深色
25	被子和被套	1	质地好，双人床大小，深色
26	毛巾被	1	质地较好，不起毛

三、外教公寓的管理

1. 后勤处会同外事办公室按照《ZW-010 教师公寓管理制度》和《ZW-001 固定资产管理办法》对外教公寓实施统一管理，用人单位给予积极配合和与外教的协调沟通。
2. 学校提供的外教公寓在合同期内不收租金，但外教应按表缴纳水、电费。
3. 如果外教不再续聘，在学期结束后两个星期内需要办理退还学校住房的手续；外教离职时，应结清水电费用。

四、外教公寓的应急管理

外教公寓发生意外情况时，宿舍管理人员应及时通知外事办公室负责人，由外事办报告分管校领导并通知用人单位主管领导立即到场协助处理。

已经吴助理审定，蒋校同意按我的意见办。外事办公室

2019年5月6日

陈静 15/5.2019.

同意试行。

7月16/5